



Для почты: 672000 г.Чита, ул. Анохина 91, корпус 2, офис 705, chita1c-romanova@mail.ru
Центральный офис: Бизнес-Центр, ул. Анохина 91, офис 705, тел. 400-901, 40-10-96, 40-10-97.

ДОГОВОР № 1807
на информационно-технологическое сопровождение

" 23 " июля 2021 г.

Партнер фирмы "1С", *ИП Романова Елена Николаевна*, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» в лице Романовой Елены Николаевны, действующего на основании *Свидетельства*, с одной стороны и Администрация сельского поселения "РАЗМАХНИНСКОЕ" Муниципального района "Шилкинский район" Забайкальского края именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице Главы сельского поселения "Размахнинское" Дациева Юмара Тагировича, действующего на основании *Устава*, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по информационно-технологическому сопровождению (1С:ИТС)

2. ТЕРМИНОЛОГИЯ ДОГОВОРА

2.1 Информационно-технологическое сопровождение (1С:ИТС) - деятельность Исполнителя в области информационных технологий по предоставлению Заказчику услуг по установке, тестированию, сопровождению программных продуктов «1С:Предприятие» (далее Программы 1С) и профессиональных информационных систем ИТС (далее ИТС ПРОФ), услуг по обновлению Программ 1С а также консультационных (консалтинговых) услуг.

2.2 Профессиональная информационная система ИТС (ИТС ПРОФ) – это базы данных для ЭВМ, разработанные фирмой «1С» и представленные на материальных носителях (ежемесячных DVD-выпусках) и в электронном виде (на Интернет-ресурсе www.its.1c.ru, далее Интернет-версия ИТС).

2.3 Адаптация и модификация Программ 1С – работы по актуализации версий Программ 1С (далее Обновление), а также доработки Программ 1С под потребности Заказчика.

Исполнитель обязан ежемесячно связываться с представителем Заказчика для согласования даты выезда специалиста/ удаленного подключения, сертифицированного фирмой «1С», для проведения работ по Договору.

Регламентные работы:

2.4 Установка ИТС ПРОФ

2.5 Обновление платформы, типовой не измененной конфигураций, классификаторов, форматов казначейства, регламентированной отчетности Программ 1С по мере выхода версий (релизов)

2.6 Тестирование и создание архивных копий информационных баз Программ 1С, настройка прав доступа, установка дополнительных ИБ.

2.7 Настройка и ежемесячное тестирование Интернет-версии ИТС, интернет-ресурса <http://users.v8.1c.ru> на рабочем месте пользователя

2.8 Настройка и ежемесячное тестирование сервисов "Задать вопрос на линию консультаций 1С" и "Задать вопрос аудитору"

2.9 Групповое или индивидуальное обучение практическому использованию ИТС ПРОФ и Интернет-версии ИТС

2.10 Ежемесячное ознакомление пользователей с новыми материалами и возможностями, ИТС ПРОФ и Интернет-версии ИТС

2.11 Консультирование по работе с ИТС ПРОФ и Интернет-версией ИТС

2.12 Линия консультаций по работе с Программами 1С:

- Информация по первичной настройке программы, ввод начальных данных;
- Информация по методике ведения бухгалтерского учета в 1С (с точки зрения программного продукта);
- Информация по методике формирования отчетов (с точки зрения программного продукта);
- Консультации по работе программы(где, что находится);
- Информация о минимальных требованиях, необходимых для полноценной работы программы;

2.13 Подборка консультационно-методических материалов из ИТС ПРОФ или Интернет-версии ИТС ПРОФ по запросу Заказчика

2.14 По желанию Заказчик может самостоятельно осуществлять работы указанные в п. 10 пп 3.1 - 3.3. В этом случае Исполнитель осуществляет курьерскую доставку комплектов ИТС ПРОФ в офис Заказчика.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1 Своевременно оплачивать Информационно-технологическое сопровождение. Порядок и стоимость взаиморасчетов указана в п. 10 Договора.

3.2 В процессе эксплуатации Программ 1С Заказчик обязан соблюдать требования «Руководства пользователя» и ежедневно создавать архивные копии баз данных, чтобы исключить потерю данных по независящим от сторон причинам

3.3 В день выполнения работ предоставить специалисту Исполнителя доступ на территорию и к ЭВМ Заказчика, обеспечить работоспособность ЭВМ.

3.4 При изменении реквизитов, местонахождения, электронного адреса или номера телефона Заказчика, не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента таких изменений, Заказчик обязан уведомить об этом Исполнителя

3.5 Не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента предоставления Акта сдачи-приемки услуг сделать в нем отметку о

принятии работ

3.6 Использовать лицензионные Программы 1С

4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, УСЛОВИЯ И СРОКИ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

4.1 Периодичность оказания и объем услуг, оказываемых Исполнителем, определяются вариантом сопровождения, который Заказчик выбирает в соответствии с действующим прейскурантом Исполнителя и указываются в п. 10 Договора.

4.2 Ежемесячный выезд к Заказчику осуществляется по предварительной договоренности. В случае значительной удаленности Заказчика (за пределами города/региона, либо проезд от офиса Исполнителя до офиса Заказчика на общественном транспорте превышает один час), порядок, сроки и стоимость работ, указанных в п. 10 пп. 3.1-3.6; 3.8 дополнительно согласовываются с Заказчиком на основании прейскуранта Исполнителя и указываются в п. 10 Договора.

4.3 При наличии у Заказчика более одной Программы 1С, более 1 информационной базы, более одного рабочего места, либо нетиповых конфигураций, сроки и стоимость работ, указанных в п. 10 пп. 3.4 Договора дополнительно согласовываются с Заказчиком на основании прейскуранта Исполнителя и указываются в п. 10 Договора.

4.4 Дополнительная адаптация и модификация ПП 1С под потребности Заказчика, сроки и стоимость согласовываются с Заказчиком на основании прейскуранта Исполнителя и указываются в п. 10 Договора, либо оформляются Дополнительным Соглашением к Договору.

4.5 Дополнительные консультационные (консалтинговые) услуги, сроки и стоимость согласовываются с Заказчиком на основании прейскуранта Исполнителя и указываются в п. 10 Договора, либо оформляются Дополнительным Договором.

4.6 В случае отсутствия доступа к Интернет на ЭВМ Заказчика, с Исполнителя снимается обязательство по оказанию услуг, указанных в пп. 3.5-3.6.

4.7 В случае невыполнения Заказчиком п. 3 пп. 3.1, 3.2 Договора Исполнитель имеет право приостановить оказание любых услуг по Договору на время разрешения конфликта, до полной оплаты Заказчиком всех выставленных счетов и подписания документов.

5. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1 Стоимость Информационно-технологического сопровождения определяется в рублях на основании действующего Прейскуранта Исполнителя. На момент заключения Договора стоимость услуг указывается в п. 10 Договора. Исполнитель вправе изменять Прейскурант в одностороннем порядке.

5.2 Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами единого акта приемки-сдачи оказанных услуг за отчетный период (календарный месяц, квартал, год).

5.3 Исполнитель составляет, подписывает и направляет на подписание Заказчику в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента окончания срока оказания услуг единый акт приемки-сдачи оказанных услуг за отчетный период (календарный месяц, квартал, год). Акт составляется в двух экземплярах.

5.4 В течение трех рабочих дней после получения Акта приемки-сдачи оказанных услуг Заказчик обязан рассмотреть, подписать его и направить один экземпляр Исполнителю.

5.5 После подписания сторонами акта сдачи-приема оказанных услуг, Исполнитель считается выполнившим свои обязанности по условиям настоящего договора.

5.6 В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания акта об оказании услуг, Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончания срока, установленного для рассмотрения и подписания акта об оказании услуг, вправе составить односторонний акт об оказании услуг. Услуги в таком случае будут считаться оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком без претензий и подлежат оплате на основании такого акта. Услуги признаются оказанными с момента составления одностороннего акта об оказании услуг.

5.7 Оплата информационно-технологического сопровождения осуществляется Заказчиком на основании графика платежей, указанного в п. 5.8.

5.8 График платежей:

Первый платеж - 18 709 (Восемнадцать тысяч семьсот девять) рублей 50 копеек., в срок до 15.08.2021 г.

Второй платеж - 18 709 (Восемнадцать тысяч семьсот девять) рублей 50 копеек., в срок до 01.09.2021 г.

5.9 В случае несвоевременной оплаты Заказчиком по Договору Исполнитель имеет право на взыскание процентов за пользование чужими денежными средствами по ст. 395, ГК РФ, началом периода взыскания процентов по ст. 395 ГК РФ считать следующий день за днем начала срока действия договора, указанного в п. 10 Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1 Заказчик гарантирует Исполнителю лицензионность сопровождаемого по Договору Программного продукта 1С и обязуется предоставить подтверждающие документы по требованию Исполнителя.

6.2 Исполнитель не несет ответственности за работоспособность нелегального программного обеспечения.

6.3 Авторские права на Программы 1С и ИТС ПРОФ принадлежат Разработчику и защищены законодательством Российской Федерации.

6.4 В случае передачи Заказчиком Программ 1С третьей стороне, Заказчик немедленно обязан уведомить об этом Исполнителя. Действие Договора в отношении переданных Программ 1С прекращается. Право на сопровождение Программ 1С может быть передано Заказчиком третьей стороне только с согласия Исполнителя с обязательным переоформлением Договора на нового пользователя.

6.5 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим Российским законодательством.

6.6 Принимая решение о самостоятельной установке, адаптации и модификации Программ 1С, Заказчик освобождает Исполнителя от ответственности за возможную некорректность работ и последующие сбои в работе Программ 1С.

6.7 Исполнитель не несет ответственности за последствия, возникшие вследствие нарушения Заказчиком п. 3.2 Договора.

6.8 Исполнитель не несет ответственности за недостатки Программ 1С, возникшие по вине Разработчика.

6.9 При обнаружении Заказчиком ошибок в типовых конфигурациях Программ 1С, вопросы по устранению ошибок, допущенных Разработчиком, Заказчик решает путем обращения на линию консультаций Разработчика. Устранение таких ошибок не входит в обязанности Исполнителя.

6.10 В случае сбоев в Программах 1С, вызванных ошибками, допущенными специалистами Исполнителя, Исполнитель обязан в согласованные с Заказчиком сроки за свой счет исправить выявленные Заказчиком недостатки.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1 Получить информацию о выходе новых версий, релизов, отчетов Заказчик может на сайтах Разработчика, семинарах или по телефону линии консультаций.

7.2 Все споры и разногласия между сторонами, которые могут возникнуть по Договору и не будут устранены путем переговоров, должны окончательно решаться в соответствии с законодательством России исключительно в Арбитражном

- 3 ИТС ПРОФ и регламентные работы, указанные в п. 10 являются неотъемлемыми частями договора.
- 4 Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
8. **ФОРС-МАЖОР**
Исполнитель и Заказчик освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).
9. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
9.1 Настоящий договор вступает в силу с момента подписания договора сторонами и распространяет свое действие на отношение сторон, возникшие с 01.08.2021 года;
Настоящий договор не может быть расторгнут в одностороннем порядке.
10. **СПЕЦИФИКАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

Срок действия Договора: 01.08.2021 — 30.07.2022 г.г.

Количество месяцев – 12 мес.

Программные продукты системы "1С:Предприятие" Заказчика

№ п/п	Название программного продукта	Регистрационный номер программного продукта	Кол-во рабочих мест	Кол-во ИБ
1	1С:Зарплата и кадры государственного учреждения 8 ПРОФ		1	1
2	1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8		1	1

Пункт Договора	Вид работ	Вкл.	Объем работ	Сроки (периодичность)	Стоимость в месяц (руб.)	Стоимость за период
Регламентные работы						
2.1	Установка ИТС ПРОФ	*	Интернет версия ИТС ПРОФ			37 419,00
2.2	Тестирование, создание архивных копий ИБ Программ 1С, настройка прав доступа, установка дополнительных ИБ.	*	1С:ПП, 2база\ 1р.м.			
2.3	Настройка и тестирование Интернет-версии ИТС, интернет-ресурса http://users.v8.1c.ru на рабочем месте пользователя	*	1 рабочее место			
2.4	Настройка и тестирование сервисов "Задать вопрос на линию консультаций 1С" и "Задать вопрос аудиторам"	*				
2.5	Ознакомление пользователей с новыми материалами и возможностями ИТС ПРОФ и Интернет-версии ИТС	*				
2.6	Консультирование по работе с ИТС ПРОФ и Интернет-версией ИТС	*				
2.7	Обновление программы до текущего релиза 1С:БГУ	*	Релиз 5*875,00=4375,00			
2.8	Обслуживание дополнительной конфигурации 1С:БГУ	*	Мес.12*875,00=10500,00			
2.9	Обновление платформы, типовой НЕИЗМЕНЕННОЙ конфигураций Программ 1С, регламентированной отчетности, классификаторов, форматов	*	1С:ПП не более 2-х ИБ	По мере выхода версий (релизов) не более 14, 1р/мес		
2.10	Линия консультаций по работе с Программами 1С	*	Пн. – Пт. 09:00-11:00 16:00-18:00 60 мин /мес.	480 мин на 12 мес.		
ИТОГОВАЯ СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА:						37 419,00

Стоимость Информационно-технологического сопровождения составляет: 37 419 рублей 00 копеек (Тридцать семь тысяч четыреста девятнадцать рублей 00 копеек)

**11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН
ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

ИП Романова Елена Николаевна, ИНН 753605746217, расч/сч 40802810475750000602, Сибирский филиал ПАО «Росбанк» г.Красноярск, БИК 040407388, кор/сч 30101810000000000388, 672000 г. Чита, ул. Анохина 91, корпус 2, офис 705, тел.: (3022) 40-09-01, эл.адрес: chitalc-romanova@mail.ru

ЗАКАЗЧИК:

Администрация сельского поселения "Размахнинское" муниципального района "Шилкинский район" Забайкальского края, ИНН 7527007188, КПП 752701001, адрес: 673360, Забайкальский край, Шилкинский р-н, с. Размахнино, ул. Зеленской, 1.

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ



Дациев Ю.Т./



Романова Е.Н./

2078
2500