СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НОВОБЕРЕЗОВСКОЕ»

**РЕШЕНИЕ**

«05» ноября 2019 № 134

**О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Новоберезовское» от 27.06.2014 № 96 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении «Новоберезовское»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Протестом Шилкинской межрайонной прокуратуры, Уставом сельского поселения «Новоберезовское», Совет поселения **решил:**

1. Внести в решением Совета сельского поселения «Новоберезовское» от 27.06.2014 № 96 следующие изменения:

**1)** **пункт 1 статьи 6 дополнить абзацем следующего содержания:**

«общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение)»;

**2) пункт 1 статьи 20 дополнить абзацем следующего содержания:**

«Проект решения бюджета поселения на очередной финансовый год вносится в Совет поселения главой Администрации не позднее 1 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения бюджета поселения предоставляются следующие документы и материалы:

- предварительные итоги социально- экономического развития поселения за текущий отчетный период;

- прогноз социально- экономического развития поселения на очередной финансовый год;

- основные направления бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год;

- план развития муниципального сектора экономики поселения на очередной финансовый год;

- оценка потерь бюджета поселения от предоставленных налоговых льгот;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения за текущий год, включающая итоги исполнения бюджета поселения на последнюю отчетную дату;

- перспективный финансовый план;

- реестр расходных обязательств поселения;

- информация о результатах проверок целевого использования бюджетных средств, проводившихся в текущем финансовом году;

- расчеты изменения объемов налоговых и неналоговых доходов поселения в связи с изменением бюджетного законодательства;

- пояснительная записка к проекту решения бюджета полселения и справочные материалы к нему.

В качестве приложений к проекту решения бюджета поселения в Совет поселения предоставляются:

- нормативы отчислений от федеральных, региональных налогов и сборов в бюджет поселения;

- нормативы отчислений от федеральных, региональных налогов и сборов в бюджет поселения в части погашения задолженности прошлых лет по отдельным видам налогов, а также погашения задолженности по отмененным налогам и сборам;

- дополнительные нормативы отчислений в бюджет поселения от налога на доходы физических лиц взамен дотации (части дотации) на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения из районного фонда финансовой поддержки;

- закрепление основных источников доходов бюджета поселения за администраторами поступлений в бюджет поселения;

- объем доходов бюджета поселения на очередной финансовый год;

- распределение ассигнований бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов;

- распределение ассигнований бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов ведомственной классификации расходов;

- целевые статьи функциональной классификации расходов поселения;

- виды расходов функциональной классификации расходов поселения;

- общий объем текущих и капитальных расходов бюджета поселения на очередной финансовый год;

- адресная инвестиционная программа на очередной финансовый год;

- программа приватизации (продажи) муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность поселения;

- структура муниципального долга поселения и программа муниципальных внутренних заимствований поселения;

- источники финансирования дефицита бюджета;

- перечень муниципальных гарантий поселения;

- перечень целевых программ, предлагаемых к финансированию из бюджета поселения на очередной финансовый год с указанием объемов финансирования;

- перечень решений или их отдельных пунктов, действие которых отменяется или приостанавливается в связи с тем, что решением поселения не предусмотрены средства на их реализацию;

- перечень главных распорядителей средств бюджета поселения.

**3) статью 20 дополнить пунктом 3 следующего содержания:**

«3. На публичные слушания должен выноситься проект местного бюджета и отчет о его исполнении. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.»

**4) абзац 3 пункта 2 статьи 26** «санкционирование оплаты денежных обязательств» - **считать утратившим силу.**

2. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде в здании администрации.

Глава сельского поселения

«Новоберезовское» А.А.Назимов

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НОВОБЕРЕЗОВСКОЕ»**

**РЕШЕНИЕ**

с.Новоберезовское

«27» июня 2014 № 96

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении «Новоберезовское»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования, Совет сельского поселения «Новоберезовское»

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в сельском поселении «Новоберезовское» (прилагается приложение).

2. Признать утратившим силу решениеСовета сельского поселения «Новоберезовское» № 86 от 25.03.2014 года «Об утверждении положения о бюджетном процессе в сельском поселении «Новоберезовское» с момента вступления в силу настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Шилкинская правда» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации сельского

поселения «Новоберезовское» А.А.Назимов

Утверждено решением

Совета сельского поселения

«Новоберезовское»

от «27» июня2014г. № 96

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ «НОВОБЕРЕЗОВСКОЕ»

Настоящее Положение регламентирует деятельность органов местного самоуправления сельского поселения «Новоберезовское» и иных участников бюджетного процесса поселения по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения (далее бюджета), утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением, ведению бюджетного учета, внешней проверки, составлению, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса в сельском поселении «Новоберезовское»**

Бюджетные правоотношения в сельском поселении «Новоберезовское» (далее поселение) осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения «Новоберезовское», регулирующими бюджетные правоотношения, принятыми в пределах их компетенции.

**Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

Понятия и термины, применяемые в настоящем решении, используются в значениях, определенных Бюджетным Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения, а также настоящим решением.

**Статья 3. Основные этапы бюджетного процесса в сельском поселении**

Бюджетный процесс в поселении включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета сельского поселения «Новоберезовское» (далее бюджет);

- рассмотрение проекта бюджета и его утверждение;

- исполнение бюджета;

- составление и рассмотрение отчета об исполнении бюджета.

**Раздел 2. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НОВОБЕРЕЗОВСКОЕ»**

**Статья 4. Бюджет сельского поселения «Новоберезовское»**

1. Бюджет сельского поселения «Новоберезовское» (далее – бюджет поселения)– форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для исполнения расходных обязательств сельского поселения «Новоберезовское» (далее – расходные обязательства).

2. Бюджет поселения разрабатывается и утверждается в одном чтении в форме решения Совета сельского поселения «Новоберезовское» (далее – Совет) сроком на один год (на очередной финансовый год).

3. Решение о бюджете сельского поселения «Новоберезовское» вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

Решение о бюджете сельского поселения «Новоберезовское» подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

4. Составление проекта бюджета сельского поселения «Новоберезовское» и исполнение местного бюджета осуществляются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

**Статья 5. Доходы бюджета сельского поселения «Новоберезовское»**

1. Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения «Новоберезовское».

2. Решения Совета о внесении изменений в решения о местных налогах, неналоговых платежах, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до 1 июля года, предшествующего очередному финансовому году.

Решения Совета о внесении изменений в решения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до дня внесения в Совет проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год. Проекты таких решений должны быть внесены на рассмотрение Совета не позднее 1 октября года, предшествующего очередному финансовому году.

3. Предоставление льгот по местным налогам осуществляется в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации в порядке, установленном решением Совета.

**Статья 6. Расходы бюджета сельского поселения «Новоберезовское»**

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами.

2. Ведение реестра расходных обязательств осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном постановлением администрации сельского поселения «Новоберезовское».

3. Органы местного самоуправления сельского поселения «Новоберезовское» не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Забайкальского края, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Забайкальского края.

Органы местного самоуправления сельского поселения «Новоберезовское» вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Забайкальского края, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

**Статья 7. Дефицит бюджета сельского поселения «Новоберезовское»**

Размер дефицита бюджета сельского поселения «Новоберезовское» и источники финансирования дефицита местного бюджета утверждаются решением о бюджете сельского поселения «Новоберезовское» на очередной финансовый год в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Раздел 3. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ «НОВОБЕРЕЗОВСКОЕ»**

**Статья 8. Участники бюджетного процесса.**

Участниками бюджетного процесса поселения являются:

- Совет сельского поселения «Новоберезовское» (далее Совет);

- Глава сельского поселения (далее Глава поселения);

- администрация сельского поселения (далее администрация поселения);

- главные распорядители бюджетных средств;

- распорядители бюджетных средств;

- получатели бюджетных средств;

- главный администратор (администратор) поступлений в бюджет поселения - администрация поселения (далее главный администратор (администратор) поступлений);

- главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета - администрация поселения (далее главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита);

- контрольно – счетная палата муниципального района «Шилкинский район» (далее контрольно-счетная палата);

- иные участники, определенные законодательством Российской Федерации, законами Забайкальского края, правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения «Новоберезовское».

**Статья 9. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.**

1. Совет:

1.1. Определяет порядок организации бюджетного процесса в муниципальном образовании;

1.2. Рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;

1.3. Организует контроль за исполнением бюджета;

1.4. Формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета, утверждает порядок формирования контрольного органа;

1.5. Устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством;

1.6. Устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

1.7. Определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

1.8. Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Забайкальского края, а также муниципальными правовыми актами поселения, регулирующие бюджетные правоотношения.

2. Глава поселения:

2.1. Определяет бюджетную, налоговую и долговую политику поселения;

2.2. Разрабатывает прогноз социально-экономического развития поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией поселения;

2.3. Обеспечивает составление проекта бюджета на очередной финансовый год;

2.4. Вносит на рассмотрение Совета проект бюджета с необходимыми документами и материалами, а также отчет о его исполнении;

2.5. Вносит в Совет проекты муниципальных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, введению и отмене льгот по местным налогам, а также других муниципальных правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счёт местного бюджета;

2.6. Обеспечивает исполнение бюджета и представление бюджетной отчётности;

2.7. Обеспечивает управление муниципальным долгом;

2.8. Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Администрация поселения:

3.1. Устанавливает порядок и сроки составления бюджетной отчетности с учётом требований бюджетного законодательства и муниципальных правовых актов;

3.2. Разрабатывает прогноз социально-экономического развития поселения;

3.3. Разрабатывает программы и обеспечивает их выполнение;

3.4. Составляет проект бюджета и представляет его с необходимым пакетом документов в Совет;

3.5. Представляет отчёт об исполнении бюджета на рассмотрение Совета;

3.6. Осуществляет функции по размещению заказов для муниципальных заказчиков за исключением подписания муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

3.7. Осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств;

3.8. Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

4. Контрольно - счетная палата:

4.1. Проводит экспертизу проекта бюджета поселения и иных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;

4.2. Проводит экспертизу муниципальных целевых программ;

4.3. Осуществляет контроль за исполнением бюджета поселения;

4.4. Готовит заключение на годовой отчёт об исполнении бюджета поселения;

4.5. Осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативно- правовыми актами.

5. Бюджетные полномочия главных распорядителей**,** распорядителей, главных администраторов доходов, администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета, получателей средств местного бюджета определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, регулирующими статус данных участников бюджетного процесса.

**Раздел 4. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НОВОБЕРЕЗОВСКОЕ»**

**Статья 10. Порядок составления проекта бюджета.**

1. Проект бюджета поселения составляется в порядке, установленном администрацией поселения, в соответствии с Бюджетным Кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета. Составление проекта осуществляется в соответствии с методикой, установленной Администрацией поселения

2. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год (очередной финансовый год).

3. Составление проекта бюджета основывается на:

3.1. Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

3.2. Прогнозе социально-экономического развития поселения;

3.3. Основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

3.4. Муниципальных программах.

4. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива администрации поселения.

**Статья 11. Прогноз социально-экономического развития поселения.**

1. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается на очередной финансовый год.

2. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией поселения.

3. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется администрацией поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета на рассмотрение Совета.

**Статья 12. Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения «Новоберезовское»**

Бюджетная и налоговая политика сельского поселения «Новоберезовское» определяется в соответствии с Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, основными направлениями бюджетной и налоговой политики Забайкальского края с учетом задач и приоритетов социально-экономического развития сельского поселения «Новоберезовское».

Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения «Новоберезовское» разрабатываются и утверждаются Администрацией поселения на очередной финансовый год.

**Статья 13. Резервные фонды администрации сельского поселения «Новоберезовское»**

1. В расходной части бюджета сельского поселения «Новоберезовское» на очередной финансовый год предусматривается создание резервного фонда администрации сельского поселения «Новоберезовское» (далее – резервные фонды) в общем размере не более 3 процентов утвержденного решением о бюджете сельского поселения «Новоберезовское» общего объема расходов местного бюджета.

2. Средства резервных фондов направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

**Статья 14.** **Муниципальные**  **программы сельского поселения «Новоберезовское»**

1. Муниципальные программы сельского поселения «Новоберезовское» утверждаются Главой сельского поселения «Новоберезовское».

Муниципальной программой сельского поселения «Новоберезовское» является система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам), обеспечивающих в рамках реализации ключевых задач, достижение приоритетов и целей в сфере социально-экономического развития сельского поселения «Новоберезовское».

Сроки реализации муниципальных программ сельского поселения «Новоберезовское» определяются Администрацией сельского поселения «Новоберезовское» в устанавливаемом им порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения «Новоберезовское», их формирования и реализации устанавливается нормативным правовым актом Администрации сельского поселения «Новоберезовское».

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ сельского поселения «Новоберезовское» утверждается решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год по соответствующей каждой программе целевой статье расходов решения о бюджете сельского поселения в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом Администрации сельского поселения «Новоберезовское».

Муниципальные программы сельского поселения «Новоберезовское», предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы сельского поселения «Новоберезовское» подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией сельского поселения «Новоберезовское».

Муниципальные программы сельского поселения «Новоберезовское» подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе сельского поселения «Новоберезовское» ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией сельского поселения «Новоберезовское».

По результатам указанной оценки Администрацией сельского поселения «Новоберезовское» может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы сельского поселения «Новоберезовское», в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы сельского поселения «Новоберезовское».

4. Муниципальными программами поселения может быть предусмотрено предоставление субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих муниципальным программам сельского поселения «Новоберезовское». Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.

**Статья 15.** **Дорожный фонд сельского поселения «Новоберезовское»**

1. Дорожный фонд сельского поселения «Новоберезовское» - часть средств бюджета сельского поселения, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования

2. Дорожный фонд сельского поселения «Новоберезовское» создается решением Совета сельского поселения «Новоберезовское».

**Раздел 4. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НОВОБЕРЕЗОВСКОЕ» И ЕГО УТВЕРЖДЕНИЕ.**

**Статья 16. Показатели бюджета, утверждаемые решением о бюджете поселения.**

В решении о бюджете содержатся основные характеристики бюджета: общий объем доходов и расходов; дефицит (профицит) бюджета; общий объем выделяемых субсидий, а также другие показатели, установленные Бюджетным Кодексом, муниципальными правовыми актами.

1. Решением о бюджете устанавливаются:

1.1. Перечень главных администраторов доходов бюджета;

1.2. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

1.3. Прогнозируемые поступления доходов в бюджет поселения на очередной финансовый год;

1.4. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) и видам расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета поселения на очередной финансовый год, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета в случаях, установленных соответственно Бюджетным Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

1.5. Ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год;

1.6. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

1.7. Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов в очередном финансовом году;

1.8. Общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в очередном финансовом году;

1.9. Источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год;

1.10. Верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

1.11. Иные показатели бюджета поселения, установленные соответственно Бюджетным Кодексом, муниципальным правовым актом.

**Статья 17. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета.**

Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет представляются:

1. Основные направления бюджетной и налоговой политики поселения;
2. Прогноз социально-экономического развития поселения;
3. Прогноз основных характеристик бюджета поселения на очередной финансовый год (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита);
4. Муниципальные программы;
5. Пояснительная записка к проекту бюджета;
6. Верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;
7. Оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
8. Иные документы и материалы.

**Статья 18. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Совета.**

1. Проект решения о бюджете представляется Главой поселения в Совет не позднее 15 ноября текущего года. В случае, если указанная дата приходится на выходной (праздничный) день, проект решения о бюджете сельского поселения «Новоберезовское» вносится на рассмотрение Совета в последний рабочий день перед выходным (праздничным) днем.

2. Одновременно с проектом бюджета в Совет представляются документы и материалы в соответствии со статьей 18 настоящего Положения.

**Статья 19. Экспертиза проекта решения о бюджете сельского поселения «Новоберезовское»**

1. Контрольно-счетная палата в течение 20 календарных дней после дня внесения администрацией сельского поселения «Новоберезовское» проекта решения о бюджете сельского поселения «Новоберезовское» в Контрольно-счетную палату проводит экспертизу проекта решения о бюджете сельского поселения «Новоберезовское» и оформляет соответствующее заключение.
2. Контрольно-счетная палата подготавливают заключения с замечаниями и предложениями по проекту решения о бюджете и представляют их Председателю Совета.
3. При принятии Советом решения о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете и его опубликованию, в указанном решении устанавливается дата проведения публичных слушаний по проекту решения о бюджете.

Статья 20. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения.

1. Совет рассматривает проект решения о бюджете сельского поселения «Новоберезовское» в одном чтении в порядке, установленном Уставом сельского поселения «Новоберезовское», настоящим решением и Регламентом Совета.

2. Рассмотрение Советом проекта решения о бюджете сельского поселения «Новоберезовское» и его утверждение осуществляется с учетом вступления в силу решения о бюджете сельского поселения «Новоберезовское» с 1 января очередного финансового года.

**Статья 21. Внесение изменений в решение о бюджете.**

1. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете вносится на рассмотрение Совета Главой поселения.

2. В решение о бюджете могут вноситься изменения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета.

3. Совет рассматривает поступивший проект решения о внесении изменений в решение о бюджете в порядке и сроки, установленные регламентом Совета, за исключением случаев рассмотрения указанного проекта решения в первоочередном порядке по предложению Главы поселения.

**Статья 22. Внесение изменений в муниципальные правовые акты поселения о налогах и сборах, приводящие к изменению доходов местного бюджета, вступающие в силу в очередном финансовом году.**

Решения Совета, предусматривающие внесение изменений в решение Совета об установлении налогов и сборов, принятые после дня внесения в Совет проекта решения о бюджете на очередной финансовый год, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанного Решения не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 23. Временное управление бюджетом.

1. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

1.1. Орган, исполняющий местный бюджет, правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

1.2. Иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

1.3. порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала текущего финансового года, орган, исполняющий местный бюджет, организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным Кодексом РФ;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 1, 2 настоящей статьи, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Глава поселения представляет на рассмотрение и утверждение в Совет проект решения о внесение изменений в решение о бюджете с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

5. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

## **Раздел 5. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА**

Статья 24. Основы исполнения бюджета.

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией поселения в рамках компетенции, установленной действующим законодательством.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Бюджет исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 25. Исполнение бюджета по доходам.

1. Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с действующим законодательством о налогах и сборах;

учет доходов и составление отчетности о доходах бюджета.

Статья 26. Исполнение бюджета по расходам.

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным администрацией поселения в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц.

**Статья 27. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения**

1. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном Администрацией поселения.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляется в порядке, установленном Администрацией поселения.

**Статья 28. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Администрацией поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Главой поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения Глава поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета поселения показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены Администрацией поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 29. Кассовый план**

Администрация поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета поселения, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется Администрацией поселения.

**Статья 30. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения**

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденного решения о бюджете поселения на текущий финансовый год общего объема доходов, могут направляться Администрацией поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год на погашение муниципального долга поселения, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 31. Завершение исполнения бюджета поселения текущего финансового года**

1. Исполнение бюджета поселения завершается 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Администрацией поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Межбюджетные трансферты, перечисленные из бюджета муниципального района в бюджет поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, неиспользованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.

Неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных бюджетом поселения в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежит взысканию в доход бюджета муниципального района в порядке, определяемом Администрацией поселения с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3. Администрация поселения устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

### **Раздел 6. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ.**

### **Статья 32. Составление бюджетной отчетности.**

1. Бюджетная отчетность включает:

1.1. Отчет об исполнении бюджета;

1.2. Баланс исполнения бюджета;

1.3. Отчет о финансовых результатах деятельности;

1.4. Отчет о движении денежных средств;

1.5. Пояснительную записку.

Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета является годовым.

2.Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется администрацией поселения в Совет поселения не позднее 1 мая текущего года и подлежит утверждению решением Совета.

3. Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в финансовые органы муниципального образования квартальную - до 15 числа следующего за отчетным периодом месяца, годовую - до 1 февраля следующего за отчетным годом.

### **Статья 33. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета.**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Глава поселения представляет отчет об исполнении бюджета в контрольно-счетную палату для проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета не позднее 1 апреля текущего года.

**Статья 34. Заключение о внешней проверке.**

1. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится контрольно-счетной палатой в срок, не превышающий один месяц.

2. Заключение о внешней проверке отчета об исполнении бюджета содержит разделы:

2.1. Перечень документов (отчетов, приложений к решению об исполнении бюджета), пояснительных записок и иных показателей отчета об исполнении бюджета поселения, которые проверялись;

2.2. Перечень нормативных актов, которыми руководствовались при проведении внешней проверки и подготовке заключения;

2.3. Замечания, предложения и поправки, предлагаемые к принятию Советом;

2.4. Заключение на отчет об исполнении бюджета.

3. Общие положения заключения о внешней проверке отчета об исполнении бюджета могут содержать, в том числе, информацию и показатели по исполнению бюджета в отчетном году, полученные контрольно-счетной палатой при осуществлении текущего контроля за исполнением бюджета.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется контрольно-счетной палатой в Совет с одновременным направлением Главе поселения.

**Статья 35. Представление годового отчета об исполнении бюджета на рассмотрение Советом.**

1. Отчет об исполнении бюджета вносится на рассмотрение в Совет Главой поселения не позднее 1 апреля текущего года.

2. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета в Совет вносятся:

- проект решения об исполнении бюджета;

- отчет о расходовании средств резервного фонда;

- отчет о доходах, полученных от использования муниципального имущества.

4. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита бюджета.

**Статья 36. Рассмотрение и утверждение проекта решения об исполнении бюджета Советом.**

1. Рассмотрение проекта решения об исполнении бюджета включает:

- предварительное рассмотрение проекта решения об исполнении бюджета;

- рассмотрение и принятие проекта решения об исполнении бюджета за основу;

- рассмотрение и принятие проекта решения об исполнении бюджета в целом.

2. Совет принимает решение о принятии к рассмотрению проект решения об исполнении бюджета и его опубликовании. В случае если перечень документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения об исполнении бюджета не соответствует требованиям настоящего Положения проект возвращается Главе поселения для доработки.

3. По результатам рассмотрения проекта решения об исполнении бюджета Совет принимает решение о принятии проекта решения об исполнении бюджета в целом не позднее 1 мая текущего года.

Принятое Советом решение об исполнении бюджета в течение трех рабочих дней со дня принятия направляется Главе поселения для подписания и опубликования.

В случае отклонения Советом поселения решения об исполнении бюджета он возвращается администрации поселения для доработки и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**Глава 7. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Статья 37. Органы и организации, осуществляющие государственный финансовый контроль**

Государственный финансовый контроль осуществляется Советом, Счетной комиссией, комитетом финансов, главными распорядителями, распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета поселения и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения.

**Статья 38. Государственный финансовый контроль, осуществляемый Советом**

Совет осуществляет государственный финансовый контроль в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 39. Государственный финансовый контроль, осуществляемый органами исполнительной власти поселения**

Формы и порядок осуществления государственного финансового контроля органами исполнительной власти поселения устанавливаются Администрацией поселения.

**Статья 40. Государственный финансовый контроль, осуществляемый Счетной комиссией**

Счетная комиссия осуществляет государственный финансовый контроль в формах и порядке, определенном Положением о контрольно – счетной палате.

**Раздел 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**Статья 41. Ответственность за нарушение настоящего Положения.**

Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, определяющим административную ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

**Статья 42. Вступление в силу настоящего Положения.**

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.