

## **Основные новеллы в Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки**

В течение последних лет является устоявшейся практика подготовки Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации ежегодно обновляемых Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, направления их в заинтересованные государственные органы и организации, а также размещения на официальном сайте Минтруда России.

Методические рекомендации для применения в ходе декларационной кампании 2017 г. (за отчетный 2016 г.) подготовлены Министерством при участии Администрации Президента Российской Федерации и Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

В ходе использования в работе Методических рекомендаций предлагаем обратить внимание на следующее.

В 2017 году последний день срока представления сведений приходится на нерабочий день, в этой связи в пункте 10 Методических рекомендаций описан порядок представления сведений в такой ситуации.

В пункте 15 Методических рекомендаций отмечается, что перевод служащего в другой государственный орган в период с 1 января по 1(30) апреля 2017 г. не освобождает его от обязанности представить сведения в соответствующее структурное подразделение государственного органа, в котором он замещал должность 31 декабря 2016 г.

Определен порядок представления сведений при внешнем и внутреннем совместительстве (пункт 16 Методических рекомендаций).

Пунктом 34 Методических рекомендаций отмечено, что при отражении в соответствующих разделах справки информации об отсутствии тех или иных сведений могут быть использованы слова «нет», «не имеется» или прочерк.

В абзаце втором подпункта 1 пункта 35 Методических рекомендаций указан порядок представления сведений в отношении несовершеннолетнего ребенка, не достигшего 14-летнего возраста, а в подпункте 3 – порядок представления сведений гражданином, не осуществляющим трудовую деятельность.

Пункт 39 Методических рекомендаций расширен особенностями заполнения раздела 1 справки лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, а также лицами, замещающими муниципальные должности на непостоянной основе.

В пункте 53 Методических рекомендаций расширены виды доходов, которые могут быть указаны в строке 6 «Иные доходы» раздела 1 справки. Также дополнен перечень видов доходов, которые не подлежат указанию (пункт 55).

Пунктами 57 и 61 Методических рекомендаций уточнены случаи, при которых раздел 2 «Сведения о расходах» справки не заполняется.

Пункт 76 Методических рекомендаций дополнен видами недвижимого имущества, которые не подлежат указанию в разделе 3 справки.

В пункте 89 Методических рекомендаций представлен пример отражения в графе «Основание приобретения и источники средств» раздела 3 справки правоустанавливающего документа в случае, если право на недвижимое имущество возникло до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

В пункте 97 Методических рекомендаций указан порядок заполнения подраздела 3.2 раздела 3 справки при наличии водного и воздушного транспорта.

В пункте 98 Методических рекомендаций отмечено, что прицепы, зарегистрированные в установленном порядке, также подлежат отражению в подразделе 3.2 раздела 3 справки.

Пункт 99 Методических рекомендаций посвящен отражению информации о счетах (вкладах) в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации, в разделе 4 справки (с рекомендацией приложить соответствующее заявление к справке). При этом в пункте 101 отмечено, что не подлежит указанию специальный избирательный счет.

Абзацем вторым пункта 122 Методических рекомендаций обращено внимание на необходимость отражения информации об учредительстве организации в графе «Наименование и организационно-правовая форма организации» раздела 5 справки.

В абзаце втором пункта 123 Методических рекомендаций представлена ситуация заполнения графы «Уставный капитал» в случае, если законодательством не предусмотрено формирование такого капитала.

В пункте 129 Методических рекомендаций указывается, что в подразделе 6.1 раздела 6 справки необходимо отражать только те объекты недвижимого имущества, которые фактически находятся в пользовании.

Расширен перечень ситуаций, при которых объект недвижимого имущества указывается в подразделе 6.1 раздела 6 справки (пункт 131).

В пункте 144 Методических рекомендаций приведен пример ситуации, при которой финансовое обязательство не подлежит указанию в подразделе 6.2 раздела 6 справки.