актуальная редакция

СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕРХНЕХИЛИНСКОЕ»

РЕШЕНИЕ

28 декабря 2016 № 53

с.Верхняя Хила

ОБ УТВЕРЖЛЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИЙЙ «ВЕРХНЕХИЛИНСКОЕ»

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131 ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом сельского поселения «Верхнехилинское», представленным протестом межрайонной  Шилкинской прокуратуры, Совет сельского поселения «Верхнехилинское» решил

Утвердить Положение о бюджетном процессе в сельском поселении «Верхнехилинское», согласно приложению.

Решение вступает в силу после официального опубликования, обнародования.

3.  Решение Совета сельского поселения от 02.12.2011 года № 190 «Об

утверждении Положения  о бюджетном процессе  в сельском

   поселении  «Верхнехилинское» считать утратившим силу.

4. Решение обнародовать на информационных стендах в помещении администрации, клубах сел Васильевка и Ульяновка, библиотеке села Верхняя Хила, разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет »на сайте муниципального района «Шилкинский район»».

Глава сельского поселения« Верхнехилинское» В.В.Бекетов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению совета сельского поселения

«Верхнехилинское»

от 28 декабря 2016 № 53

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ ВСЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ «ВЕРХНЕХИЛИНСКОЕ»**

**1. Общие положения**

**Статья 1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в сельском поселении «Верхнехилинское»**

 Бюджетные правоотношения в сельском поселении «Верхнехилинское» регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Забайкальского края, Уставом сельского поселения «Верхнехилинское»*,* настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Совета сельского поселения «Верхнехилинское».

**Статья 2. Межбюджетные отношения в сельском поселении «Верхнехилинское»**

 Взаимоотношения между органами местного самоуправления сельского поселения «Верхнехилинское» и органами государственной власти Забайкальского края по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса реализуются в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Забайкальского края, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Совета и администрации сельского поселения «Верхнехилинское»*.*

**Статья 3 Участники бюджетного процесса в сельском поселении «Верхнехилинское»**

3. Участниками бюджетного процесса в сельском поселении «Верхнехилинское» являются:

3.1. глава сельского поселения «Верхнехилинское»;

3.2. Совет сельского поселения «Верхнехилинское»;

3.3. администрация сельского поселения «Верхнехилинское»;

3.4. главный специалист по финансам администрации;

3.5. контрольно-счетная палата муниципального района «Шилкинский район»;

3.6. главные распорядители (распорядители) средств бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» (далее также – главные распорядители (распорядители) бюджетных средств);

3.7. главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»;

3.8. главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»*;*

3.9. получатели средств бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» (далее также – получатели бюджетных средств).

**Статья 4. Полномочия участников бюджетного процесса**

1. Совет депутатов:

- рассматривает и утверждает бюджет поселения и отчет о его исполнении;

- рассматривает и утверждает изменение бюджета поселения;

- осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета поселения;

устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- предоставляет налоговые льготы по местным налогам и сборам в пределах прав, предоставленных законом РФ о налогах и сборах;

-принимает планы и программы развития сельского поселения «Верхнехилинское», утверждает отчеты об их исполнении;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- осуществляет другие полномочия, определенные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края и органов местного самоуправления.

2. Глава муниципального образования:

- определяет бюджетную и налоговую политику сельского поселения «Верхнехилинское»;

- устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития;

- устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения «Верхнехилинское», среднесрочного финансового плана;

- определяет порядок исполнения расходных обязательств, вытекающих из полномочий по вопросам местного значения;

-определяет порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения «Верхнехилинское»;

-утверждает порядок ведения реестра получателей средств бюджета поселения;

-осуществляет детализацию объектов бюджетной классификации в части целевых статей и видов расходов, не нарушая общих принципов построения и единства бюджетной классификации Российской Федерации;

- определяет порядок предоставления муниципальных гарантий;

- определяет порядок ведения муниципальной долговой книги;

- утверждает отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие, и девять месяцев текущего года;

3. Администрация сельского поселения «Верхнехилинское»:

- осуществляет составление проекта бюджета поселения под руководством Главы муниципального образования;

- организует исполнение бюджета, в том числе сбор доходов бюджета, составляет и утверждает сводную роспись бюджета;

- ведет реестр расходных обязательств сельского поселения «Верхнехилинское», подлежащих исполнению в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет в пределах своей компетенции муниципальный финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета, а также за соблюдением кредитов, муниципальных гарантий условий предоставления, целевого использования и возврата бюджетных средств;

- осуществляет направление совокупных доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением Совета сельского поселения о бюджете, на уменьшение фактического размера дефицита бюджета и выплаты, сокращающие долговые обязательства бюджета, без внесения изменений и дополнений в решение Совета депутатов о бюджете;

- представляет в территориальный орган Федерального казначейства лимиты бюджетных обязательств по получателям средств бюджета;

- предоставляет годовой отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения;

-осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета поселения;

- ведет сводный реестр получателей средств бюджета поселения;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

-осуществляет составление и ведение кассового плана;

- составляет и утверждает бюджетную роспись;

- вносит изменения в сводную бюджетную роспись, в соответствии с распоряжением главы муниципального образования без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Забайкальского края, Уставом сельского поселения «Верхнехилинское» и настоящим Положением.

4. Получатель бюджетных средств:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетных обязательств;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Забайкальского края, Уставом сельского поселения «Верхнехилинское» и настоящим Положением.

**Глава** 2. **Составление проекта бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»**

**Статья 5. Основы составления проекта бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» на очередной финансовый год**

**1.** Проект бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» на очередной финансовый год и плановый период составляется в порядке и в сроки, установленные постановлением администрации сельского поселения «Верхнехилинское»*,* с соблюдением требований Бюджетного [кодекс](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134;dst=101016)а Российской Федерации.

2. Проект бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»составляется и утверждается сроком на три года.

3. Непосредственное составление проекта бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» осуществляет специалист по финансам администрации

**2. Составление проекта бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» основывается на:**

1)прогнозе социально-экономического развития сельского поселения «Верхнехилинское»» разрабатывается сроком на три года. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения «Верхнехилинское» на очередной финансовый год и плановый период одобряется администрацией сельского поселения «Верхнехилинское» одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет сельского поселения.

2) основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

**Статья 6. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения «Верхнехилинское»**

1)Прогноз социально-экономического развития сельского поселения разрабатывается на три года. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год одобряется главой сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета на очередной финансовый год в Совет сельского поселения.

2)Разработка прогноза социально-экономического развития сельского поселения «Верхнехилинское» осуществляется главным бухгалтером администрации.

3)Прогноз социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год разрабатывается путем уточнения параметров отчетного периода и добавления параметров очередного финансового года с проведением согласования основных параметров социально-экономического развития муниципального района.

4)В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития на очередной финансовый год приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5)Изменение прогноза социально-экономического развития сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета сельского поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

**Статья 7. Прогнозирование доходов бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»**

Доходы бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения «Верхнехилинское» в условиях действующего на день внесения в Совет сельского поселения проекта решения о бюджете сельского поселения «Верхнехилинское»(далее – решение о бюджете) законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации и Забайкальского края, а также законодательства Российской Федерации, законов Забайкальского края, решений сельского поселения «Верхнехилинское», устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**Статья 8. Планирование бюджетных ассигнований**

1).Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией сельского поселения.

2)Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

3)Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год.

**Статья 9. Долгосрочные целевые программы**

1).Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете сельского поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» в соответствии с постановлением администрации сельского поселения «Верхнехилинское», утвердившим программу.

2)Долгосрочные муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией сельского поселения «Верхнехилинское» не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете в Совет сельского поселения.

3)В бюджете сельского поселения «Верхнехилинское» могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных муниципальных программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией сельского поселения «Верхнехилинское».

4)Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу

**Статья 10 Реестр расходных обязательств сельского поселения «Верхнехилинское»**

1). При составлении проекта бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» используется реестр расходных обязательств сельского поселения «Верхнехилинское».

2)Реестр расходных обязательств сельского поселения «Верхнехилинское» ведется в порядке, установленном администрацией сельского поселения «Верхнехилинское»

**Статья 11. Состав показателей бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» на очередной финансовый год**

1. Решение о бюджете должно содержать основные характеристики бюджета сельского поселения «Верхнехилинское», к которым относятся общий объем доходов бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»*,* общий объем расходов бюджета сельского поселения «Верхнехилинское», дефицит (профицит) бюджета сельского поселения «Верхнехилинское».

2. Решением о бюджете устанавливаются:

1)перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

4)общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

6) источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» на очередной финансовый год и плановый период;

7)верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

8)иные показатели бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134) Российской Федерации, законами Забайкальского края и решениями Совета сельского поселения «Верхнехилинское»;

3. Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения осуществляется путем увеличения или сокрашения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета.

4.Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

**Статья 12. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета**

1.Одновременно с проектом решения о бюджете представляются следующие документы и материалы:

1). основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год;

2) предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения «Верхнехилинское» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения «Верхнехилинское» за текущий финансовый год;

3)прогноз социально-экономического развития сельского поселения «Верхнехилинское» на очередной финансовый год;

4)прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета сельского поселения «Верхнехилинское», консолидированного бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» на очередной финансовый год и плановый период сельского поселения «Верхнехилинское»;

5)пояснительная записка к проекту бюджета сельского поселения «Верхнехилинское*»*;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7)верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;

8)проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

9) проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

10)оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»на текущий финансовый год;

11)сведения о предельной штатной численности муниципальных служащих сельского поселения «Верхнехилинское» по главным распорядителям бюджетных средств;

12)реестры источников доходов бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»;

13) иные документы и материалы.

**Гава 3. Рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»**

**Статья 13.Внесение проекта бюджета на рассмотрение в Совет сельского поселения «Верхнехилинское»**

Администрация сельского поселения «Верхнехилинское» вносит на рассмотрение в Совет сельского поселения проект решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

**Статья 14. Порядок рассмотрения проекта бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»**

Совет сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете в трех чтениях.

**Статья 15. Порядок подготовки к рассмотрению в первом чтении проекта бюджета сельского поселения**

**Статья 16. Публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения**

1.Совет сельского поселения с участием администрации сельского поселения «Верхнехилинское» по проекту решения о бюджете, опубликованному (обнародованному) администрацией сельского поселения «Верхнехилинское», проводит публичные слушания в течение 10 дней со дня внесения в Совет сельского поселения проекта решения о бюджете.

2. По итогам публичных слушаний постоянная комиссия по бюджету, налогам и развитию малого предпринимательства Совета сельского поселения*)* принимает рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения проекта решения о бюджете. Рекомендации подлежат рассмотрению Советом сельского поселения при рассмотрении проекта бюджета сельского поселения.

**Статья 17. Предмет первого чтения**

1.При рассмотрении Советом сельского поселения проекта решения о бюджете в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития сельского поселения и основные направления бюджетной и налоговой политики.

2. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете в первом чтении являются характеристики бюджета сельского поселения, к которым относятся:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов;

2) общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

3) нормативная величина резервного фонда администрации сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;(утратило силу Решение от 18.11.2019г. № 144)

4) дефицит (профицит) бюджета сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;

5) нормативы распределения доходов сельского поселения на очередной финансовый год, в случае если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации и Забайкальского края;

6) объемы межбюджетных трансфертов.

**Статья 18. Рассмотрение в первом чтении проекта бюджета сельского поселения**

1.Совет сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете в первом чтении в течение 30 дней со дня его внесения в Совет сельского поселения.

2.При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год Совет сельского поселения заслушивает:

1)доклад администрации сельского поселения;

2)доклад контрольно-ревизионной комиссии сельского поселения;

3)рекомендации публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения.

3. По итогам рассмотрения в первом чтении проекта решения о бюджете сельского поселения Совет сельского поселения принимает одно из следующих решений:

1) принять проект решения о бюджете в первом чтении;

2) принять проект решения о бюджете в первом чтении, создать согласительную комиссию для доработки проекта решения о бюджете;

3) отклонить проект решения о бюджете, направить его в администрацию сельского поселения на доработку.

4. После принятия проекта решения о бюджете в первом чтении Совет сельского поселения не вправе увеличивать основные характеристики бюджета сельского поселения при отсутствии положительного заключения администрации сельского поселения.

5.В случаях увеличения или уменьшения объема межбюджетных трансфертов бюджету сельского поселения предусмотренных в проекте бюджета Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период, принятом в первом и последующих чтениях, после принятия проекта решения о бюджете в первом чтении Глава администрации сельского поселения представляет в Совет сельского поселения изменения основных характеристик бюджета сельского поселения.

6. В случае принятия проекта решения о бюджете в первом чтении с условием создания согласительной комиссии для доработки проекта решения о бюджете, создается согласительная комиссия из равного числа депутатов Совета сельского поселения и представителей администрации сельского поселения. Согласительная комиссия вырабатывает согласованный вариант проекта решения о бюджете в виде таблиц поправок. Поправки, предусматривающие увеличение бюджетных назначений, должны содержать указание на источники их финансирования.

1). Порядок работы согласительной комиссии определяется регламентом, который принимается на первом заседании согласительной комиссии. Заседания оформляются протоколами, которые представляются администрацией сельского поселения в Совет сельского поселения при рассмотрении проекта решения о бюджете во втором чтении.

2). Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета сельского поселения и администрации сельского поселения (далее - стороны комиссии). Решение считается принятым стороной комиссии, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны комиссии.

Результаты голосования каждой стороны комиссии принимаются за один голос.

Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны комиссии. Решение, против которого возражает одна сторона комиссии, считается несогласованным. Вопросы, по которым не приняты согласованные решения, выносятся на заседание Совета сельского поселения.

3)Согласительная комиссия дорабатывает проект решения о бюджете, принятый в первом чтении, в течение 5 дней со дня принятия проекта решения о бюджете в первом чтении.

4) По окончании работы согласительной комиссии администрацией сельского поселения готовится текст проекта решения о бюджете с учетом согласованных решений для рассмотрения его во втором чтении Совет сельского поселения в сроки, установленные согласительной комиссией.

7.В случае отклонения Советом сельского поселения проекта решения о бюджете и возвращения его на доработку администрации сельского поселения*,* администрация сельского поселения в течение 10 дней дорабатывает указанный проект решения о бюджете и вносит доработанный проект решения о бюджете на повторное рассмотрение в Совет сельского поселения. При повторном внесении указанного проекта решения о бюджете, Совет сельского поселения рассматривает его в первом чтении в течение 10 дней со дня повторного внесения.

**Статья 19. Рассмотрение во втором чтении проекта бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»**

1. Принятый в первом чтении без создания согласительной комиссии проект решения о бюджете дорабатывается администрацией сельского поселения при участии депутатов Совета сельского поселения, с учетом поступивших от субъектов права правотворческой инициативы предложений в срок, установленный Советом сельского поселения при принятии проекта решения о бюджете в первом чтении.

2.Совет сельского поселения рассматривает во втором чтении указанный проект решения о бюджете в срок, установленный им при принятии проекта решения о бюджете в первом чтении.

3.  В случае представления Главой администрации сельского поселения в Совет сельского поселения изменения основных характеристик бюджета сельского поселения после принятия проекта решения о бюджете в первом чтении, утверждение основных характеристик бюджета сельского поселения относится к предмету второго чтения.

4.Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете во втором чтении являются:

1) приложение к решению о бюджете, устанавливающее перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения;

2) приложение к решению о бюджете, устанавливающее перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

3) бюджетные ассигнования по ведомственной структуре расходов, а также по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета сельского поселения в пределах общего объема расходов бюджета сельского поселения, утвержденных в первом чтении;

4) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете);

5) текстовые статьи проекта решения о бюджете.

9Субъекты права правотворческой инициативы направляют таблицы поправок по предмету второго чтения в Совет сельского поселения.

Поправки субъектов права правотворческой инициативы, предусматривающие изменение бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ, иных целевых программ и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности сельского поселения, включение в проект бюджета сельского поселения бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности сельского поселения, не предусмотренных указанным проектом, изменение объема межбюджетных трансфертов, предоставление средств бюджета сельского поселения конкретным юридическим лицам, не рассматриваются без заключения администрации сельского поселения.

 Заключение администрации сельского поселения направляется постоянную комиссию по бюджету в Совет сельского поселения не позднее 5 календарных дней со дня поступления поправок от субъектов права правотворческой инициативы в администрацию сельского поселения.

**Статья 20.Рассмотрение в третьем чтении проекта бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»**

1.Совет сельского поселения рассматривает в третьем чтении проект решения о бюджете в срок, установленный Советом сельского поселения при принятии указанного проекта решения о бюджете во втором чтении.

2. При рассмотрении в третьем чтении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете выносится на голосование в целом.

3.Принятый Советом сельского поселения проект решения о бюджете в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляется главе сельского поселения на подписание и передается администрации сельского поселения для опубликования (обнародования). Указанное решение о бюджете подлежит подписанию и официальному опубликованию (обнародованию) не позднее пяти рабочих дней после его подписания в установленном порядке.

4.Принятое до 1 января очередного финансового года в третьем чтении решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

**Статья 21. Временное управление бюджетом сельского поселения «Верхнехилинское»**

В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала очередного финансового года, Администрация сельского поселения, как орган, ответственный за исполнение бюджета сельского поселения, осуществляет временное управление бюджетом сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 22. Внесение изменений в решение Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения «Верхнехилинское»**

1.Администрация сельского поселения разрабатывает проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета сельского поселения, а также распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов.

2.Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете в Совет сельского поселения представляются следующие документы и материалы:

1) сведения об исполнении бюджета сельского поселения за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения бюджета Совет сельского поселения в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете.

**Статья 23. Рассмотрение и утверждение решений Совета сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения**

1.Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете рассматривается Советом сельского поселения на очередном заседании в одном чтении.

2.Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, внесенный с соблюдением требований настоящего решения в Совет сельского поселения, в течение 15 дней в двух чтениях.

3.При рассмотрении указанного решения о внесении изменений в решение о бюджете Совет сельского поселения заслушивает доклад администрации сельского поселения, доклад контрольно-ревизионной комиссии сельского поселения о результатах проведенной экспертизы проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете, принимает решение о внесении изменений в решение о бюджете в целом.

4.Принятое Советом сельского поселения решение о внесении изменений в решение о бюджете в течение пяти рабочих дней со дня принятия направляется главе сельского поселения на подписание и передается администрации сельского поселения для опубликования (обнародования). Указанное решение о бюджете подлежит подписанию и официальному опубликованию (обнародованию) не позднее пяти рабочих дней.

**Глава 4. Исполнение бюджета сельского поселения**

**статья 24. Основы исполнения бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»**

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией сельского поселения. Организация исполнения бюджета сельского поселения возлагается на бухгалтерию администрации сельского поселения «Верхнехилинское».

2. Исполнение бюджета сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется Федеральным казначейством.

**статья 25. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения устанавливается администрацией сельского поселения. Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения и внесение изменений в нее осуществляются главой сельского поселения. 2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения должны соответствовать решению о бюджете. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете глава сельского поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

**статья 26. Кассовый план**

1. Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее – главные администраторы бюджетных средств) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливаются главой сельского поселения.

2. Составление и ведение кассового плана осуществляются администрацией сельского поселения (главным специалистом).

**Статья 27. Исполнение бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» по доходам**

Исполнение бюджета сельского поселения по доходам предусматривает:

1. зачисление на единый счет бюджета сельского поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

2 . перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3. зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4. уточнение администратором доходов бюджета сельского поселения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 28. Исполнение бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» по расходам**

1. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией сельского поселения «Верхнехилинское».

2. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам предусматривает:

1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

**Статья 29. Исполнение бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» по источникам финансирования дефицита бюджета**

Исполнение бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном финансистами администрации сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 30. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»**

Учет операций по исполнению бюджета сельского поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Федеральном казначействе в соответствии с положением Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Глава 5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности сельского поселения «Верхнехилинское»**

**Статья 31. Составление и представление бюджетной отчетности сельского поселения «Верхнехилинское»**

1. Бюджетная отчетность сельского поселения составляется главным специалистом финансистом администрации сельского поселения на основании единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности, устанавливаемых Министерством финансов Российской Федерации, и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и представляется в Комитет по финансам администрацию муниципального района «Шилкинский район».

2. Главные администраторы и получатели бюджетных средств представляют бюджетную отчетность в администрацию сельского поселения в установленные им сроки.

**Статья 32. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения в Совете сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Главные администраторы (администраторы), получатели бюджетных средств не позднее 15 февраля текущего финансового года предоставляют годовую бюджетную отчетность в контрольно-ревизионную комиссию сельского поселения.

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется контрольно-ревизионной комиссией в порядке, установленном решением Совета сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности оформляются заключениями по каждому главному администратору и получателю бюджетных средств из бюджета сельского поселения

4. Администрация сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

5. Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется контрольно-ревизионной комиссией сельского поселения в Совет сельского поселения с одновременным направлением в администрацию сельского поселения не позднее 1мая текущего финансового года.

**Статья 33. Предоставление годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» в Совет сельского поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется главой сельского поселения в Совет сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения представляются:

1) проект решения об исполнении бюджета сельского поселения;

2)баланс исполнения бюджета сельского поселения*;*

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5)пояснительная записка;

6)отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения;

7)отчет об исполнении приложений к решению о бюджете за отчетный финансовый год;

8)информация об исполнении бюджета сельского поселения;

9)отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

10) информация о кредиторской задолженности бюджета.

3. Совет сельского поселения с участием администрации сельского поселения по проекту решения об исполнении бюджета сельского поселения за истекший финансовый год проводит публичные слушания.

**Статья 34. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» Советом сельского поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит рассмотрению Советом сельского поселения и утверждению решением Совета сельского поселения.

2. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет сельского поселения заслушивает:

- доклад специалиста финансиста сельского поселения об исполнении бюджета сельского поселения;

- доклад председателя контрольно-ревизионной комиссии сельского поселения о заключении контрольно-ревизионной комиссии сельского поселения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета сельского поселения.

4. В случае отклонения Советом сельского поселения решения об исполнении бюджета сельского поселения оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

5.Повторное рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Советом сельского поселения осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

**Статья 35. Решение Совета сельского поселения об исполнении бюджета сельского поселения «Верхнехилинское»**

1. Решением об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельского поселения утверждаются показатели:

1)доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

3)расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4)источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

**Статья 36. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Верхнехилинское» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года**

1.Администрацией сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельского поселения.

2. После утверждения отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, а также пояснительная записка;

отчет об исполнении ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения «Верхнехилинское»;

отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

отчет об исполнении программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;

информация об исполнении бюджета сельского поселения;

предоставление сведений о выполнении муниципального задания одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета;

указанному отчету в срок до 10 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

3.Администрация сельского поселения опубликовывает (обнародует) отчет за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года на информационных стендах в помещении администрации, клубах сел Васильевка и Ульяновка, библиотеке села Верхняя Хила, разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте муниципального района «Шилкинский район»».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_