## Проект

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕРХНЕХИЛИНСКОЕ»

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

с. Верхняя Хила

О комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

В соответствии с пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» № 137-ФЗ от 25.10.2001 г., статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, администрация сельского поселения «Верхнехилинское»

п о с т а н о в л я е т

1. Создать комиссию по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

- состав Комиссии (приложение № 1);

- регламент работы Комиссии (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

«Верхнехилинское» В.В.Бекетов

Приложение № 1

к постановлению Администрации

сельского поселения «Верхнехилинское»

от 28 декабря 2016 г. № 87

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Комиссии:  Бекетов В.В. – Глава сельского поселения «Верхнехилинское» | |
|  |  |
| заместитель председателя Комиссии:  Номоконова С.В. – заместитель руководителя главы сельского  поселения «Верхнехилинское» | |
|  |  |
| секретарь Комиссии:  Бердникова Т.В. | - техник – землеустроитель администрации сельского поселения «Верхнехилинское» |
|  |  |
| члены Комиссии:  Иванова Е.Ю. - бухгалтер администрации сельского поселения  «Верхнехилинское» | |

Приложение № 2

к постановлению Администрации

сельского поселения «Верхнехилинское»

от 28 декабря 2016 г. № 87

**Регламент**

**работы комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена**

1. Комиссия по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Комиссия) осуществляет определение участников аукциона, проведение аукциона, формирование результатов аукциона.

2. Аукционы по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, проводятся в порядке, установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

3. Комиссия состоит из: председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии.

4. Работу Комиссии возглавляет председатель Комиссии. В периоды временного отсутствия председателя Комиссии (командировка, отпуск, болезнь, прочие обстоятельства) его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии ведет ее заседание.

5. Секретарь Комиссии готовит заседания Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирует лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседания, а также оформляет протоколы приема заявок на участие в аукционе, протоколы о результатах аукционов и иные протоколы заседаний Комиссии. Секретарь Комиссии является членом Комиссии и участвует в голосовании. В периоды временного отсутствия секретаря Комиссии (командировка, отпуск, болезнь, прочие обстоятельства) его обязанности по решению председателя Комиссии исполняет один из членов Комиссии.

6. При проведении аукциона, открытого по форме подаче предложений о цене земельного участка или размере арендной платы председателем Комиссии из числа членов Комиссии в целях проведения процедуры торгов в отношении одного или нескольких лотов назначается аукционист.

7. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Комиссии. Принятие решений членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий не допускаются.

8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. В случае равенства голосов, поданных «за» и «против», голос председателя Комиссии (а при его отсутствии – заместителя председателя, исполняющего обязанности председателя) является решающим.

9. Протоколы рассмотрения заявок на участие в аукционе подписываются секретарем Комиссии и председателем Комиссии. Протоколы о результатах торгов и иные протоколы заседаний Комиссии подписываются секретарем Комиссии, председателем Комиссии и членами Комиссии, присутствующими на заседании.